



MINISTERO
dell'Istruzione



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
“Carlo Alberto Dalla Chiesa”
Scuola polo formazione ambito 35
21018 Sesto Calende (Va)
Tel. 0331/921114 cod. fisc. 91003820122
e-mail: vais00900x@istruzione.it
vais00900x@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO VARESE 5
“Dante Alighieri”
Scuola polo formazione ambito 34
21100 Varese
Tel. 0332/281748 cod. fisc. 95070780127
e-mail: vaic87400v@istruzione.it -
vaic87400v@pec.istruzione.it

Protocollo digitale
Sesto Calende, 31 marzo 2021

Agli Atti
All'Albo dell'Istituto
All'UST di Varese
Ai Dirigenti Scolastici delle scuole dell'ambito 34 e 35 Provincia di Varese

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali per la selezione di esperti, interni ed esterni all'Amministrazione, per il Piano per la formazione dei docenti A.S. 2020 - 2022 AMBITI 34 e 35 come da catalogo allegato

I DIRIGENTI SCOLASTICI

Scuola polo per la formazione Ambito 35 - Lombardia - IIS “Dalla Chiesa Sesto Calende
Scuola polo per la formazione Ambito 34 - Lombardia - IC Varese 5 Dante Alighieri di Varese
su progettazione congiunta

- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTO** il decreto interministeriale n. 129 del 29 Agosto 2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche relativamente alla attività negoziale”;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- **VISTI** i regolamenti sull’attività negoziale approvati dai Consigli d’Istituto dei rispettivi istituti
- **CONSIDERATO** che questi Istituti sono stati individuati quali scuole Polo per la formazione degli ambiti 34 e 35 con Decreto MIUR del 23.10.2017;
- *VISTA la Nota prot. AOODGPER n. 43439 del 2/10/2019 che rinnova l’incarico alle scuole Polo per la Formazione docenti*
- **VISTO** l’art. 1 Comma 124 Legge 107/2015;
- **CONSIDERATO** che sono state formalmente costituite le Reti di Ambito territoriale n.34 e 35, come da specifico Accordo;
- **VISTO** il “Piano per la formazione interambito approvato dall’assemblea dei Dirigenti scolastici il 9.02.2021

- **VISTE** le note DRLO prot. n. 15490 del 17.07.2020, prot. 22894 del 17.09.2020 , prot. 24055 del 26.09.2020, contenenti rispettivamente il piano di formazione con l'assegnazione delle risorse finanziarie delle iniziative formative resi noti dal Ministero dell'Istruzione, le schede aggiornate per la ripartizione territoriale dei docenti e dei corsi riferite alla formazione dei docenti per l'educazione civica, le indicazioni per la realizzazione dei corsi;
- **VISTA** la Nota M_PI prot. n. AOODGPER prot. n. 37467 del 24/11/2020 con oggetto: Formazione docenti in servizio a.s. 2020-2021. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative.
- Preso atto che i due ambiti hanno ricevuto mandato di realizzare il Piano di formazione docenti di Interambito;
- **RILEVATA** la necessità e urgenza di individuare figure idonee e disponibili a svolgere l'attività di erogatori di formazione nell'ambito della formazione in oggetto
- **DATO ATTO** che, in esito alla presente selezione, si procederà a stilare una **graduatoria con validità biennale aa.ss. 2020-2022** di esperti da impiegare nelle attività inerenti i percorsi di cui sopra;

INDICONO

una selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli e specifiche esperienze professionali, disciplinata come segue.

Art. 1 – Finalità della selezione e contenuti dei corsi

Il presente avviso regola l'individuazione di Docenti Formatori e il conferimento di incarichi a formatori da impiegare in percorsi rivolti ai docenti delle istituzioni scolastiche degli ambiti 34 e 35 (Lombardia, Varese) per il Piano di formazione Docenti InterAmbito 34 e 35 aass 2020 - 2022.

Le figure richieste, in relazione agli obiettivi e contenuti di ciascun percorso formativo sono precisate nel **catalogo allegato (all. 4)** che si intende parte integrante della presente determina e del successivo avviso pubblico.

Possono presentare la propria candidatura **persone fisiche** con adeguata e comprovata competenza –

- dipendenti dell'Amministrazione
- esperti esterni e/o liberi professionisti

La graduatoria sarà costituita da tre fasce:

1. personale **interno** all'amministrazione scolastica
2. Personale pensionato MIUR o personale appartenente ad altre Pubbliche amministrazioni
3. Personale **esterno alla P.A.** compresi i docenti delle scuole Paritarie.

Art. 2 – Tipologia di incarico e compensi

Saranno conferiti incarichi ai dipendenti dell'amministrazione scolastica o stipulati **contratti di prestazione d'opera** a esperti estranei alla PA.

Gli incarichi e i contratti saranno stipulati con le medesime modalità dalle due Scuole Polo di ambito 34 e 35, in relazione al mandato istituzionale ricevuto.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento formale scorrendo la graduatoria di riferimento sulla base delle competenze e delle preferenze indicate dai concorrenti sul modulo di domanda.

Il personale di fascia 1 (personale interno all'amministrazione scolastica) avrà la precedenza sul personale inserito nelle fasce 2 e 3.

Il contratto o l'incarico definiranno in modo dettagliato il numero degli interventi, le sedi e gli orari, oltre alle scadenze per la predisposizione del materiale didattico.

Le ore di docenza saranno strutturate più giornate, secondo le esigenze del Progetto, a giudizio insindacabile del Direttore del corso.

Saranno identificati i seguenti profili, ai quali saranno attribuiti **compensi lordi onnicomprensivi** determinati ai sensi del D.l. n. 326 del 12.10.1995) **al lordo** di eventuale IVA e di eventuali contributi di legge a carico del committente.

Compensi.

Il compenso orario stabilito è:

Tipo di incarico	Compenso orario lordo Stato	attività
Attività di Docenza	44,83	<ul style="list-style-type: none">● lezioni in presenza o a distanza secondo il calendario stabilito● ideazione e realizzazione di materiali di supporto alla didattica, da utilizzare nel corso dell'attività in presenza;
Attività di progettazione e tutoring in presenza e on line Attività di coordinamento didattico e organizzativo	28,02	<ul style="list-style-type: none">● collaborazione con il Direttore del corso e con gli altri eventuali formatori nella progettazione/nel coordinamento delle attività; gestione di materiali <i>on line</i>;● moderazione di <i>forum</i> tematici;● Sostegno ai corsisti nell'attività di progettazione e di pianificazione della documentazione delle esperienze previste dal percorso formativo;● Supervisione dei laboratori formativi (o di project work) previsti dal Progetto, da attuare nella pratica didattica, eventualmente in collaborazione con i tutor incaricati;● Tutoring lavori di gruppo, esercitazioni, ideazione e realizzazione di materiali di supporto alla didattica, da utilizzare nel corso dell'attività in presenza;

Non sono previsti altri compensi e/o rimborsi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e previo accreditamento delle risorse finanziarie necessarie da parte dell'Ufficio competente del MIUR, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Art. 3 – Profili richiesti

Si veda catalogo allegato (allegato n. 4)

FORMATORE ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi a distanza tramite collegamento meet;
2. svolgere le attività secondo il progetto programmato;

3. svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dalle scuole Polo; La mancata accettazione o l'inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;

4. consegnare i materiali prodotti e una relazione finale sulle attività svolte e sulla partecipazione dei corsisti

Art. 4 – Periodo di svolgimento delle attività

Le attività, oggetto degli incarichi che saranno conferiti dall'Amministrazione dovranno essere svolte entro la data prevista per contratto, salvo eventuali proroghe previamente autorizzate. Laddove non saranno possibili assembramenti, le attività formative si svolgeranno a distanza, in modalità sincrona.

I percorsi oggetto del presente bando si svolgeranno da giugno ottobre 2021.

Art. 5 – Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione relativa al Profilo richiesto, è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti essenziali, pena la inammissibilità della candidatura:

- Cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- Età non inferiore a 18 anni;
- Essere in godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Possedere adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica, e conoscenza dei principali strumenti di office automation.
- Essere in regola con gli adempimenti contributivi e fiscali (solo per i liberi professionisti)
- Possedere i titoli d'accesso e le competenze specifiche richieste per ciascun profilo.

Tutti i predetti requisiti sono obbligatori, pena l'inammissibilità della candidatura, e devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Si precisa che i candidati, se docenti, al momento della presentazione della domanda dovranno dichiarare la piena disponibilità a raggiungere le sedi formative, in orario compatibile con lo svolgimento dell'attività. Dovranno inoltre dichiarare che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione docente.

I requisiti di ammissione saranno accertati sulla base del *curriculum vitae et studiorum* allegato alla domanda di partecipazione; pertanto dovranno essere indicate in modo chiaro le esperienze maturate e le competenze acquisite.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico.

Art. 6 – Modalità di partecipazione alla selezione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di cui all'art. 4, secondo il modello di candidatura **(Al. 1)**

Ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni e integrazioni, le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione scolastica potrà effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati alla presente selezione.

Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, di cui sopra.

La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato, pena l'esclusione dalla procedura di selezione. Non è richiesta l'autenticazione della firma.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena l'esclusione:

- la copia fotostatica di documento di identità valido e tessera sanitaria / codice fiscale
- *il curriculum vitae et studiorum* in formato europeo e digitale (pdf) del candidato in versione pubblicabile (priva di dati sensibili)
- *Autorizzazione del dirigente della propria amministrazione se previsto*
- **scheda autocertificazione requisiti per personale "interno all'amministrazione" (all. 2)**

oppure

- **scheda autocertificazione requisiti per personale "esterno all'amministrazione" (all. 3)**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire improrogabilmente **entro le ore 12.00 del giorno 23 aprile al seguente indirizzo:**

Istituto Superiore "C.A. Dalla Chiesa", Via San Donato, 19 - 21018 SESTO CALENDE

- con consegna a mano o con raccomandata A/R; si precisa che non fa fede il timbro postale e le domande pervenute oltre il termine fissato non saranno considerate.

- ovvero tramite PEO all'indirizzo VAIS00900X@Istruzione.it

L'invio del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente, con la precisazione che qualora il plico stesso, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine precedentemente indicato, la domanda sarà esclusa dal procedimento.

Art. 7 – Modalità di valutazione delle candidature

La Commissione di valutazione, nominata con proprio decreto dal Dirigente Scolastico della scuola Polo per la formazione di ambito 35 della quale farà parte di diritto anche il Dirigente della scuola Polo per la formazione Ambito 34 attribuirà il punteggio globale, sommando i punteggi attribuiti ai titoli dichiarati dai candidati secondo la scheda di valutazione di seguito sintetizzata.

Titoli valutabili (desumibili dal CV)			Punteggio max
1. Titoli di studio e culturali		descrizione sintetica a cura del candidato	max 30 pt
Titolo di studio principale (un titolo)	a. diploma di scuola superiore <i>punti 2</i> ; b. laurea breve <i>punti 4</i> ; c. laurea magistrale o vecchio ordinamento - fino a 106, <i>punti 5</i> ; - da 107 a 110 con lode, <i>punti 10</i>	A. _____	

Altri titoli di studio specifici, inerenti alle attività formative oggetto del presente Avviso (altra laurea, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento/specializzazione, master universitari di I e/o secondo livello, conseguiti nell'area specifica)	5 punti per titolo, max 10 punti	B1. _____ B2. _____	
Attestati di frequenza ad altre attività formative inerenti inerenti l'ambito oggetto del presente Avviso	2 punti per titolo, max 10 punti	C1. _____ C2. _____ C3. _____ C.4 _____ C.5. _____	
2. Esperienze professionali in ambito di formazione			max 70
Incarichi di docente / relatore in convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'Area tematica per cui si propone candidatura , organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR	Punti 3 per ogni incarico, fino a un massimo di 12 punti	D1. _____ D2. _____ D3. _____ D4. . _____	
Incarichi di docente in corsi di formazione rivolti a docenti , espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'Area tematica per cui si propone candidatura	Punti 5 per ogni incarico di durata minima 10 ore, fino a un massimo di 30 punti	E1. _____ E2. _____ E3. _____ E4.. _____ E5. _____ E6. . _____	
Conduzione di gruppi o di attività formative in modalità ricerca - azione all'interno di percorsi formativi già organizzati dagli ambiti 34 e 35	Punti 2 per ogni evento fino a un massimo di punti 10	F1. _____ F2. _____ F3. _____ F4. . _____ F5. _____ F6. . _____	

Pubblicazioni cartacee o multimediali che affrontano argomenti inerenti alla tematica per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di punti 6	G1. _____ G2. _____	
Esperienze progettuali rivolte a studenti (diverse da quelle di cui al punto F) documentate nell'Area tematica per cui si propone candidatura	Punti 3 per ogni esperienza, fino a un massimo di punti 12	H1. _____ H2. _____ H3. _____ H4. _____	
Totale			100

Avranno titolo ad essere inseriti in graduatoria i candidati che avranno conseguito il punteggio minimo di 30/100.

A parità di merito, si terranno in considerazione le preferenze indicate dall'art. 5 del DPR n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

L'ordine di attribuzione degli incarichi sarà il seguente:

- Personale interno all'Amministrazione scolastica
- Personale Pensionato MIUR o Personale interno ad altre P.A.
- Personale esterno all'amministrazione

Art. 8– Pubblicazione della graduatoria

Le procedure di valutazione daranno luogo alla formazione di una graduatoria che sarà pubblicata all'Albo sul sito istituzionale delle Scuole Polo www.superiorisesto.edu.it , www.danteweb.edu.it ;

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica

all'indirizzo VAIS00900X@Istruzione.it eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio.

Trascorsi i dieci giorni la graduatoria diventa definitiva;

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta per ogni corso a catalogo e pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Le graduatorie definitive avranno durata biennali fino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata.

I candidati che risulteranno vincitori saranno convocati per stabilire nel dettaglio il periodo di attività e le modalità di svolgimento e per provvedere all'espletamento degli obblighi previsti per la sottoscrizione del contratto.

I candidati dipendenti di altra Pubblica Amministrazione a tempo pieno o a tempo parziale superiore al 50% devono presentare, alla Segreteria Amministrativa, l'autorizzazione della propria P.A. allo svolgimento dell'attività in oggetto pena la decadenza dell'assegnazione.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente scolastico dell'IIS "Dalla Chiesa" di Sesto Calende, in quanto Dirigente

della scuola-polo alla quale è affidato il compito di selezionare e coordinare i formatori da impiegare per il percorso formativo in oggetto predisposti dalla rete interambito 34 e 35.

Art. 10 – Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati n. 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della presente procedura di selezione. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, unicamente a soggetti cui sia riconosciuta la facoltà di accedervi, per disposizioni di legge.

Il trattamento dei dati personali è eseguito sia in modalità automatizzata che in formato cartaceo.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso agli atti che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 11 - Accesso agli atti

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter del procedimento curato dalla Commissione giudicatrice.

Eventuali notizie in merito ai contenuti della presente selezione potranno essere richieste ai seguenti indirizzi di posta elettronica: vais00900x@istruzione.it e vaic87400v@istruzione.it

Art. 12 - Legge applicabile e foro competente

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra le controparti, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

Art. 13 – Pubblicazione del bando

- Albo delle Istituzioni Scolastiche Polo Formazione Ambito 34 e 35
- Trasmissione via mail all'USR e all'Ufficio Scolastico Territoriale

Art. 14 – Allegati

Fanno parte integrante dell'avviso i seguenti allegati:

- Allegato 1: domanda di partecipazione
- Allegato 2 - SCHEDA AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI PER PERSONALE "INTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE" per incarichi di prestazione d'opera come erogatori di formazione
- Allegato 3 - SCHEDA AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI PER PERSONALE "ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE" per incarichi di prestazione d'opera come erogatori di formazione
- Allegato 4- Catalogo corsi con profili richiesti

Il Dirigente scolastico
Elisabetta Rossi
Firmato digitalmente

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Maria Rosa Rossi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo n.39/93